

Pravilnik o uslovima, kriterijumima i postupku ostvarivanja prava na subvencije

Pravilnik je objavljen u "Službenom listu CG", br. [39/2012](#) i [46/2014](#).

Član 1

Ovim pravilnikom propisuju se uslovi, kriterijumi i postupak ostvarivanja prava na subvencije iz člana 36 stav 1 Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju lica sa invaliditetom (u daljem tekstu: Zakon).

Član 2

Poslodavac može ostvariti pravo na subvencije, saglasno članu 36 stav 1 Zakona, koje se odnose na:

- bespovratna sredstva za prilagođavanje radnog mjesta i uslova rada za zapošljavanje lica sa invaliditetom;
- kreditna sredstva pod povoljnim uslovima za kupovinu mašina, opreme i alata potrebnog za zapošljavanje lica sa invaliditetom;
- učešće u finansiranju ličnih troškova asistenta (pomagača u radu) lica sa invaliditetom;
- subvencije zarade lica sa invaliditetom koje se zaposli.

Prava iz stava 1 al. 1, 2 i 3 ovog člana poslodavac ostvaruje ako zaposli lice sa invaliditetom koje je obuhvaćeno mjerama i aktivnostima profesionalne rehabilitacije.

Član 3

Učešće u finansiranju ličnih troškova asistenta (pomagača u radu) obračunava se do visine minimalne zarade u skladu sa propisima iz oblasti rada, zavisno od vremena provedenog na radu.

Član 4

Pravo na subvencije iz člana 2 ovog pravilnika ostvaruje se kod Fonda za profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje lica sa invaliditetom (u daljem tekstu: Fond).

Član 5

Zahtjev za ostvarivanje prava iz člana 2 ovog pravilnika podnosi se Fondu.

Uz zahtjev iz stava 1 ovog člana poslodavac obavezno podnosi:

- dokaz o registraciji kod nadležnog suda i dokaz o ispunjenosti uslova za obavljanje djelatnosti;
- dokaz o ostvarenom statusu lica sa invaliditetom, u smislu člana 6 Zakona;
- ugovor o radu zaključen sa licem sa invaliditetom;
- dokaz o prijavi lica sa invaliditetom na obavezno socijalno osiguranje.

Zahtjev iz stava 1 ovog člana podnosi se na odgovarajućem obrascu koji je sastavni dio ovog pravilnika (obrazac br. 1, 2, 3 i 4).

+ **Vidi:**

[čl. 1. Pravilnika - 46/2014-64.](#)

Član 6

Pored dokaza iz člana 5 ovog pravilnika, zavisno od vrste subvencija podnose se i sljedeći dokazi:

- izvještaj izvođača profesionalne rehabilitacije o sprovedenim mjerama i aktivnostima profesionalne rehabilitacije;
- specifikacija troškova za opremanje radnog mjesta i uslova rada;
- dokaz o odobrenom namjenskom kreditu od poslovne banke ili druge kreditno-finansijske institucije; plan otplate kredita; dokaz o redovnoj otplati kreditnih sredstava; dokaz od proizvođača o razlici u cijeni mašine, opreme i alata namijenjene za rad za lice sa invaliditetom;
- dokaz o vremenu provedenom na radu asistenta (pomagača u radu) za prethodni mjesec;
- dokaz o isplati zarade licu sa invaliditetom za prethodni mjesec.

Član 6a

Dokumentacija iz čl. 5 i 6 ovog pravilnika podnosi se u originalu, ovjerenoj fotokopiji ili fotokopiji uz koju podnosilac zahtjeva daje na uvid original.

+ **Vidi:**

čl. 2. Pravilnika - 46/2014-64.

Član 7

Odluku o pravu na subvencije iz člana 2 ovog pravilnika donosi direktor Zavoda za zapošljavanje Crne Gore (u daljem tekstu: Zavod), na predlog Savjeta Fonda.

Pravo na subvencije iz stava 1 ovog pravilnika pripada za vrijeme trajanja radnog odnosa lica sa invaliditetom.

Član 8

Poslodavac, kojem je priznato pravo na subvenciju iz člana 2 stav 1 al. 3 i 4 ovog pravilnika Fondu podnosi dokaze o isplati zarade licu sa invaliditetom, sa uplatom doprinosa za obavezno socijalno osiguranje, odnosno dokaz o vremenu provedenom na radu asistenta (pomagača u radu), do kraja tekućeg mjeseca za prethodni mjesec.

Član 9

Savjet Fonda daje predlog o obustavi isplate subvencije iz člana 2 al. 3 i 4 ovog pravilnika, ako poslodavac ne dostavi dokaz iz člana 7 ovog pravilnika.

Odluku o obustavi isplate subvencija iz stava 1 ovog pravilnika donosi direktor Zavoda.

Član 10

Međusobna prava, obaveze i odgovornosti Zavoda i poslodavca uređuju se ugovorom, koji sadrži: iznos odobrenih sredstava, njihovu namjenu i slučajeve kada je korisnik subvencije dužan da vrati dodijeljena sredstva.

Član 11

Na postupak ostvarivanja prava na subvencije za lice sa invaliditetom iz člana 36 stav 2 Zakona, shodno se primjenjuju odredbe ovog pravilnika koje se odnose na poslodavca.

Član 12

Danom stupanja na snagu ovog pravilnika prestaje da važi Pravilnik o bližim uslovima i načinu ostvarivanja prava na subvenciju zarade lica sa invaliditetom ("Službeni list CG", broj 54/09).

Član 13

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore".

ZAVOD ZA ZAPOŠLJAVANJE CRNE GORE

Fond za profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje lica sa invaliditetom

ZAHTJEV

za ostvarivanje prava na subvenciju - bespovratna sredstva za prilagodavanje radnog mjesta i uslova rada za zapošljavanje lica sa invaliditetom

Poslodavac		
	(naziv i sjedište poslodavca)	
	(odgovorno lice u poslodavcu)	
Zaposleno lice sa invaliditetom		
	(ime i prezime)	
	(JMBG)	
Zaposlen/a na neodređeno vrijeme, počev od _____		
Zaposlen/a na određeno vrijeme (od _____ do _____)		
Mjesto rada _____		
Vrsta i opis poslova koji zaposleni/a obavlja		
Kontakt telefon poslodavca:		

PRILOG:

- dokaz o registraciji kod nadležnog suda i dokaz o ispunjenosti uslova za obavljanje djelatnosti
- dokaz o ostvarenom statusu lica sa invaliditetom
- ugovor o radu zaključen sa licem sa invaliditetom
- dokaz o prijavi lica sa invaliditetom na obavezno socijalno osiguranje
- izvještaj izvođača profesionalne rehabilitacije o sprovedenim mjerama i aktivnostima profesionalne rehabilitacije
- specifikacija troškova za opremanje radnog mjesta i uslova rada

Podnosilac zahtjeva

+ **Vidi:**

čl. 1. Pravilnika - 48/2014-64.

ZAHTJEV

za ostvarivanje prava na subvenciju - kreditna sredstva pod povoljnim uslovima za kupovinu mašina,
opreme i alata potrebnog za zapošljavanje lica sa invaliditetom

Poslodavac		
	(naziv i sjedište poslodavca)	
	(odgovorno lice u poslodavcu)	
Zaposleno lice sa invaliditetom		
	(ime i prezime)	
	(JMBG)	
Zaposlen/a na neodređeno vrijeme, počev od _____		
Zaposlen/a na određeno vrijeme (od _____ do _____)		
Mjesto rada _____		
Vrsta i opis poslova koji zaposleni/a obavlja _____		
Kontakt telefon poslodavca:		

PRILOG:

- dokaz o registraciji kod nadležnog suda i dokaz o ispunjenosti uslova za obavljanje djelatnosti
- dokaz o ostvarenom statusu lica sa invaliditetom
- ugovor o radu zaključen sa licem sa invaliditetom
- dokaz o prijavi lica sa invaliditetom na obavezno socijalno osiguranje
- izvještaj izvođača profesionalne rehabilitacije o sprovedenim mjerama i aktivnostima profesionalne rehabilitacije
- dokaz o odobrenom namjenskom kreditu od poslovne banke ili druge kreditno-finansijske institucije; plan otplate kredita; dokaz o redovnoj otplati kreditnih sredstava; dokaz od proizvođača o razlici u cijeni mašine, opreme i alata namijenjene za rad za lica sa invaliditetom

Podnosilac zahtjeva

+ **Vidi:**

čl. 1. Pravilnika - 48/2014-64.

Obrazac 3

ZAVOD ZA ZAPOŠLJAVANJE CRNE GORE

Fond za profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje lica sa invaliditetom

ZAHTJEV

za ostvarivanje prava na subvenciju - učešće u finansiranju ličnih troškova asistenta (pomagača u radu) lica

sa invaliditetom

Poslodavac		
	(naziv i sjedište poslodavca)	
	(odgovorno lice u poslodavcu)	
Zaposleno lice sa invaliditetom		
	(ime i prezime)	
	(JMBG)	
Zaposlen/a na neodređeno vrijeme, počev od _____		
Zaposlen/a na određeno vrijeme (od _____ do _____)		
Mjesto rada _____		
Vrsta i opis poslova koji zaposleni/a obavlja		
Kontakt telefon poslodavca:		

PRILOG:

- dokaz o registraciji kod nadležnog suda i dokaz o ispunjenosti uslova za obavljanje djelatnosti
- dokaz o ostvarenom statusu lica sa invaliditetom
- ugovor o radu zaključen sa licem sa invaliditetom
- dokaz o prijavi lica sa invaliditetom na obavezno socijalno osiguranje
- izvještaj izvođača profesionalne rehabilitacije o sprovedenim mjerama i aktivnostima profesionalne rehabilitacije
- dokaz o vremenu provedenom na radu asistenta (pomagača u radu) za prethodni mjesec

Podnosilac zahtjeva

+ **Vidi:**
čl. 1. Pravilnika - 48/2014-64.

Obrazac 4

ZAVOD ZA ZAPOŠLJAVANJE CRNE GORE

Fond za profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje lica sa invaliditetom

ZAHTJEV

za ostvarivanje prava na subvenciju zarade lica sa invaliditetom koje zaposli

Poslodavac		
	(naziv i sjedište poslodavca)	
	(odgovorno lice u poslodavcu)	
Zaposleno lice sa invaliditetom		
	(ime i prezime)	
	(JMBG)	
Zaposlen/a na neodređeno vrijeme, počev od _____		
Zaposlen/a na određeno vrijeme (od _____ do _____)		
Mjesto rada _____		
Vrsta i opis poslova koji zaposleni/a obavlja		
Kontakt telefon poslodavca:		

PRILOG:

- dokaz o registraciji kod nadležnog suda i dokaz o ispunjenosti uslova za obavljanje djelatnosti
- dokaz o ostvarenom statusu lica sa invaliditetom
- ugovor o radu zaključen sa licem sa invaliditetom
- dokaz o prijavi lica sa invaliditetom na obavezno socijalno osiguranje
- dokaz o isplati zarade licu sa invaliditetom za prethodni mjesec.

Podnosilac zahtjeva

+ **Vidi:**

čl. 1. Pravilnika - 48/2014-64.

OSNOVNI TEKST

Na osnovu člana 36 stav 3 Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju lica sa invaliditetom ("Službeni list CG", br. 49/08, 73/10 i 39/11), Ministarstvo rada i socijalnog staranja, donijelo je

Pravilnik o uslovima, kriterijumima i postupku ostvarivanja prava na subvencije

Pravilnik je objavljen u "Službenom listu CG", br. 39/2012 od 23.7.2012. godine.

Član 1

Ovim pravilnikom propisuju se uslovi, kriterijumi i postupak ostvarivanja prava na subvencije iz člana 36 stav 1 Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju lica sa invaliditetom (u daljem tekstu: Zakon).

Član 2

Poslodavac može ostvariti pravo na subvencije, saglasno članu 36 stav 1 Zakona, koje se odnose na:

- bespovratna sredstva za prilagođavanje radnog mjesta i uslova rada za zapošljavanje lica sa invaliditetom;
- kreditna sredstva pod povoljnim uslovima za kupovinu mašina, opreme i alata potrebnog za zapošljavanje lica sa invaliditetom;
- učešće u finansiranju ličnih troškova asistenta (pomagača u radu) lica sa invaliditetom;
- subvencije zarade lica sa invaliditetom koje se zaposli.

Prava iz stava 1 al. 1, 2 i 3 ovog člana poslodavac ostvaruje ako zaposli lice sa invaliditetom koje je obuhvaćeno mjerama i aktivnostima profesionalne rehabilitacije.

Član 3

Učešće u finansiranju ličnih troškova asistenta (pomagača u radu) obračunava se do visine minimalne zarade u skladu sa propisima iz oblasti rada, zavisno od vremena provedenog na radu.

Član 4

Pravo na subvencije iz člana 2 ovog pravilnika ostvaruje se kod Fonda za profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje lica sa invaliditetom (u daljem tekstu: Fond).

Član 5

Zahtjev za ostvarivanje prava iz člana 2 ovog pravilnika podnosi se Fondu.

Uz zahtjev iz stava 1 ovog člana poslodavac obavezno podnosi:

- dokaz o registraciji kod nadležnog suda i dokaz o ispunjenosti uslova za obavljanje djelatnosti;
- dokaz o ostvarenom statusu lica sa invaliditetom, u smislu člana 6 Zakona;
- ugovor o radu zaključen sa licem sa invaliditetom;
- dokaz o prijavi lica sa invaliditetom na obavezno socijalno osiguranje.

Član 6

Pored dokaza iz člana 5 ovog pravilnika, zavisno od vrste subvencija podnose se i sljedeći dokazi:

- izvještaj izvođača profesionalne rehabilitacije o sprovedenim mjerama i aktivnostima profesionalne rehabilitacije;
- specifikacija troškova za opremanje radnog mjesta i uslova rada;
- dokaz o odobrenom namjenskom kreditu od poslovne banke ili druge kreditno-finansijske institucije; plan otplate kredita; dokaz o redovnoj otplati kreditnih sredstava; dokaz od proizvođača o razlici u cijeni mašine, opreme i alata namijenjene za rad za lice sa invaliditetom;
- dokaz o vremenu provedenom na radu asistenta (pomagača u radu) za prethodni mjesec;
- dokaz o isplati zarade licu sa invaliditetom za prethodni mjesec.

Član 7

Odluku o pravu na subvencije iz člana 2 ovog pravilnika donosi direktor Zavoda za zapošljavanje Crne Gore (u daljem tekstu: Zavod), na predlog Savjeta Fonda.

Pravo na subvencije iz stava 1 ovog pravilnika pripada za vrijeme trajanja radnog odnosa lica sa invaliditetom.

Član 8

Poslodavac, kojem je priznato pravo na subvenciju iz člana 2 stav 1 al. 3 i 4 ovog pravilnika Fondu podnosi dokaze o isplati zarade licu sa invaliditetom, sa uplatom doprinosa za obavezno socijalno osiguranje, odnosno dokaz o vremenu provedenom na radu asistenta (pomagača u radu), do kraja tekućeg mjeseca za prethodni mjesec.

Član 9

Savjet Fonda daje predlog o obustavi isplate subvencije iz člana 2 al. 3 i 4 ovog pravilnika, ako poslodavac ne dostavi dokaz iz člana 7 ovog pravilnika.

Odluku o obustavi isplate subvencija iz stava 1 ovog pravilnika donosi direktor Zavoda.

Član 10

Međusobna prava, obaveze i odgovornosti Zavoda i poslodavca uređuju se ugovorom, koji sadrži: iznos odobrenih sredstava, njihovu namjenu i slučajeve kada je korisnik subvencije dužan da vrati dodijeljena sredstva.

Član 11

Na postupak ostvarivanja prava na subvencije za lica sa invaliditetom iz člana 36 stav 2 Zakona, shodno se primjenjuju odredbe ovog pravilnika koje se odnose na poslodavca.

Član 12

Danom stupanja na snagu ovog pravilnika prestaje da važi Pravilnik o bližim uslovima i načinu ostvarivanja prava na subvenciju zarade lica sa invaliditetom ("Službeni list CG", broj 54/09).

Član 13

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore".

Broj: 100-32/2012

Podgorica, 11.07.2012. god.

Ministar,

dr **Suad Numanović**, s.r.

IZMENE

Na osnovu člana 36 stav 3 Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju lica sa invaliditetom ("Službeni list CG", br. 49/08, 73/10 i 39/11), Ministarstvo rada i socijalnog staranja, donijelo je

Pravilnik o dopunama Pravilnika o uslovima, kriterijumima i postupku ostvarivanja prava na subvencije

Pravilnik je objavljen u "Službenom listu CG", br. 46/2014 od 31.10.2014. godine, a stupio je na snagu 8.11.2014.

Član 1

U Pravilniku o uslovima, kriterijumima i postupku ostvarivanja prava na subvencije ("Službeni list CG", broj 39/12) u članu 5 poslije stava 2 dodaje se novi stav koji glasi:

"Zahtjev iz stava 1 ovog člana podnosi se na odgovarajućem obrascu koji je sastavni dio ovog pravilnika (obrazac br. 1, 2, 3 i 4)."

Član 2

Poslije člana 6 dodaje se novi član koji glasi:

"Član 6a

Dokumentacija iz čl. 5 i 6 ovog pravilnika podnosi se u originalu, ovjerenoj fotokopiji ili fotokopiji uz koju podnosilac zahtjeva daje na uvid original."

Član 3

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore".

Broj: 100-156/14-2

Podgorica, 16. oktobra 2014. godine

Ministar,

mr Predrag Bošković, s.r.

Obrazac 1

ZAVOD ZA ZAPOŠLJAVANJE CRNE GORE

Fond za profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje lica sa invaliditetom

ZAHTJEV

za ostvarivanje prava na subvenciju - bespovratna sredstva za prilagođavanje radnog mjesta i uslova rada za zapošljavanje lica sa invaliditetom

Poslodavac		
	(naziv i sjedište poslodavca)	
	(odgovorno lice u poslodavcu)	
Zaposleno lice sa invaliditetom		
	(ime i prezime)	
	(JMBG)	
Zaposlen/a na neodređeno vrijeme, počev od _____		
Zaposlen/a na određeno vrijeme (od _____ do _____)		
Mjesto rada _____		
Vrsta i opis poslova koji zaposleni/a obavlja		
Kontakt telefon poslodavca:		

PRILOG:

- dokaz o registraciji kod nadležnog suda i dokaz o ispunjenosti uslova za obavljanje djelatnosti
- dokaz o ostvarenom statusu lica sa invaliditetom
- ugovor o radu zaključen sa licem sa invaliditetom
- dokaz o prijavi lica sa invaliditetom na obavezno socijalno osiguranje
- izvještaj izvođača profesionalne rehabilitacije o sprovedenim mjerama i aktivnostima profesionalne rehabilitacije
- specifikacija troškova za opremanje radnog mjesta i uslova rada

Podnosilac zahtjeva

Obrazac 2

ZAVOD ZA ZAPOŠLJAVANJE CRNE GORE

Fond za profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje lica sa invaliditetom

ZAHTJEV

za ostvarivanje prava na subvenciju - kreditna sredstva pod povoljnim uslovima za kupovinu mašina, opreme i alata potrebnog za zapošljavanje lica sa invaliditetom

Poslodavac		
	(naziv i sjedište poslodavca)	
	(odgovorno lice u poslodavcu)	
Zaposleno lice sa invaliditetom		
	(ime i prezime)	
	(JMBG)	
Zaposlen/a na neodređeno vrijeme, počev od _____		
Zaposlen/a na određeno vrijeme (od _____ do _____)		
Mjesto rada _____		
Vrsta i opis poslova koji zaposleni/a obavlja		
Kontakt telefon poslodavca:		

PRILOG:

- dokaz o registraciji kod nadležnog suda i dokaz o ispunjenosti uslova za obavljanje djelatnosti
- dokaz o ostvarenom statusu lica sa invaliditetom
- ugovor o radu zaključen sa licem sa invaliditetom
- dokaz o prijavi lica sa invaliditetom na obavezno socijalno osiguranje
- izvještaj izvođača profesionalne rehabilitacije o sprovedenim mjerama i aktivnostima profesionalne rehabilitacije
- dokaz o odobrenom namjenskom kreditu od poslovne banke ili druge kreditno-finansijske institucije; plan otplate kredita; dokaz o redovnoj otplati kreditnih sredstava; dokaz od proizvođača o razlici u cijeni mašine, opreme i alata namijenjene za rad za lice sa invaliditetom

Podnosilac zahtjeva

Obrazac 3

ZAVOD ZA ZAPOSŁJAVANJE CRNE GORE

Fond za profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje lica sa invaliditetom

ZAHTJEV

za ostvarivanje prava na subvenciju - učešće u finansiranju ličnih troškova asistenta (pomagača u radu) lica sa invaliditetom

Poslodavac		
	(naziv i sjedište poslodavca)	
	(odgovorno lice u poslodavcu)	
Zaposleno lice sa invaliditetom		
	(ime i prezime)	
	(JMBG)	
Zaposlen/a na neodređeno vrijeme, počev od _____		
Zaposlen/a na određeno vrijeme (od _____ do _____)		
Mjesto rada _____		
Vrsta i opis poslova koji zaposleni/a obavlja		
Kontakt telefon poslodavca:		

PRILOG:

- dokaz o registraciji kod nadležnog suda i dokaz o ispunjenosti uslova za obavljanje djelatnosti
- dokaz o ostvarenom statusu lica sa invaliditetom
- ugovor o radu zaključen sa licem sa invaliditetom
- dokaz o prijavi lica sa invaliditetom na obavezno socijalno osiguranje
- izvještaj izvođača profesionalne rehabilitacije o sprovedenim mjerama i aktivnostima profesionalne rehabilitacije
- dokaz o vremenu provedenom na radu asistenta (pomagača u radu) za prethodni mjesec

Podnosilac zahtjeva

Obrazac 4

ZAVOD ZA ZAPOŠLJAVANJE CRNE GORE

Fond za profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje lica sa invaliditetom

ZAHTJEV

za ostvarivanje prava na subvenciju zarade lica sa invaliditetom koje zaposli

Poslodavac		
	(naziv i sjedište poslodavca)	
	(odgovorno lice u poslodavcu)	
Zaposleno lice sa invaliditetom		
	(ime i prezime)	
	(JMBG)	
Zaposlen/a na neodređeno vrijeme, počev od _____		
Zaposlen/a na određeno vrijeme (od _____ do _____)		
Mjesto rada _____		
Vrsta i opis poslova koji zaposleni/a obavlja		
Kontakt telefon poslodavca:		

PRILOG:

- dokaz o registraciji kod nadležnog suda i dokaz o ispunjenosti uslova za obavljanje djelatnosti
- dokaz o ostvarenom statusu lica sa invaliditetom
- ugovor o radu zaključen sa licem sa invaliditetom
- dokaz o prijavi lica sa invaliditetom na obavezno socijalno osiguranje
- dokaz o isplati zarade licu sa invaliditetom za prethodni mjesec.

Podnosilac zahtjeva
